

Základní škola Heřmanův Městec, okres Chrudim se sídlem nám. Míru 1 Heřmanův Městec 538 03		
Organizační řád školy - ZAHRANIČNÍ VÝJEZDY		
Č.j.: Spisový / skartační znak	ZŠ-HM/ 201 /2019	A5
Vypracoval:	Mgr. Jana Šindelářová, ředitelka školy	
Schválil:	Mgr. Jana Šindelářová, ředitelka školy	
Pedagogická rada projednala dne	16.4.2019	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	17.4.2019	
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	3.5.2019	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Organizace výjezdů do zahraničí vychází z ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona v platném znění, zákona č.262/2006 Sb. zákoníku práce, v platném znění.

2. Organizace a řízení zahraničního výjezdu

2.1. Ředitelka školy vydává řád zahraničních výjezdů jako součást organizačního řádu školy.

2.2. Ředitelka školy písemně pověřuje pedagogického pracovníka školy organizací a vedením zahraničního výjezdu.

2.3. Vedoucí výjezdu zajišťuje akci tak, aby byla dodržena následující pravidla:

a) Délka výjezdu jedné třídy nebo skupiny žáků nepřesáhne 5 vyučovacích dnů (7 dnů) v jednom školním roce. Vedoucí zpracuje časový harmonogram akce a předloží ke schválení ředitelce školy.

b) Mezi účastníky výjezdu zařadí vedoucí pouze žáky zdravotně způsobilé, kteří předloží o zdravotní způsobilosti lékařské potvrzení a předloží písemný souhlas zákonných zástupců (Příloha č.1) a prohlášení o bezinfekčnosti (Příloha č.2). Podmínkou účasti je uzavření pojistných smluv na úrazové pojištění, pojištění léčebných výloh v zahraničí, odpovědnosti za škody, případně další podle charakteru cesty. Pokud není toto pojištění zajištěno hromadně pro účastníky akce například cestovní agenturou, pojištění zajistí zákonní zástupci žáků.

c) Zpracuje písemnou informaci o akci pro rodiče žáků a závaznou přihlášku, ve které uvede zejména stornovací podmínky při odhlášení žáka z akce.

d) Uzavře písemnou smlouvu s dodavatelem služeb – cestovní kanceláří apod.

e) Výjezd je pro pedagogické pracovníky školy zahraniční pracovní cesta podle zákoníku práce.

f) Podmínky pracovní cesty jsou dány zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce v platném znění. Zaměstnancům podle něj náleží plat a zároveň náhrady cestovních výloh. Vedoucí

výjezdu zpracuje předem kalkulaci výloh zvlášť pro žáky a zvlášť pro pedagogický doprovod i s uvedením zdrojů hrazení výloh – příspěvky rodičů, rozpočet školy, sponzorské dary, účelové dotace, apod.

g) Vedoucí výjezdu organizuje uzavření pojištění pracovníků vyslaných na zahraniční pracovní cestu - pojištění léčebných výloh v zahraničí.

h) Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků organizuje vedoucí výjezdu zejména pedagogický dohled, včetně náležitého dohledu nad nezletilými žáky, žákům prokazatelně udělí písemné pokyny, které kromě potřeby ukázněného chování a dodržování režimu platného po dobu cesty zaměří podle okolností na prevenci možných rizik, např. z hlediska hygienického, dopravního, při koupání nebo při činnostech, které by měli žáci v průběhu zájezdu vykonávat, např. při odborných exkurzích. O konkrétním poučení před uskutečněním výjezdu pořídí zápis potvrzený podpisy účastníků (Příloha č.3).

i) Do deseti dnů po skončení akce předloží ředitelce školy písemnou zprávu ze zahraniční cesty.

k) Zpracuje o akci propagační materiál použitelný k propagačním účelům školy (www stránky školy, místní noviny Leknín).

l) V součinnosti s hospodářkou školy zpracuje vyúčtování akce.

3. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Ivana Dvořáčková
- b) O kontrolách provádí písemné záznamy
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 3.5.2019

V Heřmanově Městci dne 16.4.2019

Mgr. Jana Šindelářová
ředitelka školy

Příloha č.1

Souhlas zákonného zástupce

Souhlasím s účastí svého dítěte na akci školy....., termín....., o které jsem byl(a) školou podrobně informován(a).

Jsem si vědom(a) toho, že akce se může zúčastnit pouze účastník, jehož zdravotní stav není touto akcí a její náročností ohrožen a který nemůže zdravotně ohrozit ostatní účastníky.

Beru na vědomí, že akce je součástí výuky a vztahují se na ni pravidla a ustanovení Školního řádu Základní školy Heřmanův Městec, okres Chrudim.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem se seznámil se Školním řádem a směrnicí školy – Organizační řád školy - zahraniční výjezdy.

V..... dne

.....
podpis zákonného zástupce žáka

Příloha č. 2**Prohlášení o bezinfekčnosti**

Prohlašuji, že

- okresní hygienik ani ošetřující lékař nenařídil mému dítěti (jméno, datum narození, bydliště)

.....
 karanténní opatření či zvýšený zdravotní dohled a že mi též není známo, že dítě v posledním týdnu přišlo do styku s osobami, které onemocněly infekční chorobou. Jsem si vědom(a) veškerých následků, které by mě postihly, kdyby toto mé prohlášení bylo nepravdivé,

- že jsem nezatajil(a) žádné údaje, jež by mohly ohrozit účast dítěte či ostatních na zájezdu. Uvádím seznam léků, které dítě pravidelně užívá, včetně způsobu podávání. Dítě je vybaveno dostatečnou zásobou těchto léků:
 - o dítě pravidelně užívá léky ANO – NE pokud ano, jaké:

- Pro případný kontakt uvádíme údaje platné po dobu zájezdu:
 telefonní číslo:

OTEC:

MATKA:

V dne

Podpis zákonného zástupce:

Příloha č.3**Poučení o bezpečnosti a chování – pokyny pro účastníky studijně poznávacího zájezdu do zahraničí**

1. Žák pečuje o své zdraví, v průběhu zájezdu se chová vždy tak, aby neohrozil zdraví své ani zdraví dalších osob účastnících se zájezdu.
2. Žák má spolehlivě uloženy důležité dokumenty, doklady a peníze.
3. Oblečení a obutí volí přiměřené charakteru zájezdu.
4. Žákům není dovoleno brát s sebou alkohol, cigarety (ani elektronické), jiné návykové či zdraví škodlivé látky, nože, zbraně, není vhodné brát s sebou drahé věci.
5. Žák si za drahé věci, mobilní telefon, fotoaparát apod. zodpovídá sám.
6. Žák nekouří, nepožívá alkoholické nápoje či jiné návykové nebo zdraví škodlivé látky.
7. Při jakémkoli svévolném poničení majetku, způsobenou škodu uhradí zákonný zástupce žáka.
8. Při cestě autobusem se žák chová klidně, tiše, sedí na svém místě. Na sedadle neklečí ani nesedí zády ke směru jízdy. Odpadky po sobě uklízí výhradně na stanovená místa. Před každým opuštěním autobusu si žák zkontroluje, zda zanechá po sobě místo čisté. Žák je povinen připoutat se v autobuse bezpečnostními pásy. Autobus opouští dle pokynů dozoru.
9. Během pobytu na navštívených místech a na komunikacích se žáci pohybují v útvarech, které jim určí pedagogický dozor, pohybují se jen po určené trase, dávají pozor, aby nevstoupili do jízdni dráhy, a to i na cyklistických stezkách.
10. Žáci neopouštějí skupinu bez dovolení a nikde se sami nezdržují.
11. V objektech se žáci chovají slušně a ukázněně, naslouchají výkladu průvodce. Nedotýkají se exponátů a nevstupují na místa, na která to není dovoleno. V případě, že si žák chce něco zakoupit, dozor mu ukáže, kde je to možné. Neodnáší si nic, za co nezaplatil.
12. Jakékoli zdravotní potíže žáci hlásí ihned dozoru. Pokud žák bere pravidelně léky, činí tak sám nebo požádá o pomoc či dohled pedagoga.
13. V ubytovacích zařízeních se žák chová ukázněně, nepobíhá, nekřičí, svým chováním neobtěžuje ani neohrožuje ostatní, nemanipuluje s elektrospotřebiči. Žák nepoužívá ostré či jiné nebezpečné předměty. Při odjezdu žák řádně zkontroluje, zda na místě nic nenechal.
14. V případě jakéhokoli problému je žák povinen v první řadě upozornit vedoucího zájezdu.
15. Žáci po celou dobu zájezdu respektují veškeré pokyny pedagogického dozoru a řidiče autobusu. Chovají se slušně a ohleduplně k ostatním účastníkům zájezdu, neohrožují zdraví ani majetek svůj či cizí.

Vzhledem k tomu, že zájezd je akcí školy, vztahují se na něj pravidla o bezpečnosti a chování žáků v souladu se školním řádem.

Zákonní zástupci žáka jsou povinni se seznámit s Organizačním řádem školy – zahraniční výjezdy, který je umístěn na webových stránkách školy.

V Heřmanově Městci dne:

Podpis účastníka zájezdu: