

ŠKOLNÍ ZPRAVODAJ

ZŠ HEŘMANŮV MĚSTEC

č. 27

školní rok 2025/2026



Základní škola Heřmanův Městec, okres Chrudim

nám. Míru 1, 538 03 Heřmanův Městec

telefon: 469 695 101, 469 630 089

mobil: 607 172 449, 606 962 682

e-mail: skola@zshm.cz

datová schránka: 483mmcm

www.zshermanuvmestec.cz

Milí žáci, vážení rodiče, kolegyně a kolegové,

po prázdninách, které snad každému z nás přinesly zasloužený odpočinek a nové zážitky, se znovu otevírají dveře naší školy. Čeká nás další společný rok plný učení, objevování a setkávání.

Nový školní rok vnímám jako příležitost – pro naše žáky k získání znalostí i rozvoji dovedností, pro nás učitele k inspirativní práci a pro rodiče k partnerské spolupráci se školou. Chtěla bych, aby naše škola byla místem, kam každý přichází rád, protože se tu cítí bezpečně a respektovaně.

Věřím, že společně vytvoříme prostředí, kde se bude dařit nejen studijním úspěchům, ale i přátelství, spolupráci a radosti z malých každodenních pokroků.

Přeji nám všem do nového školního roku chuť učit se nové věci, odvahu zkoušet a tvořit a hlavně radost z každého školního dne.

Jana Šindelářová
ředitelka školy

Vedení školy

Ředitelka školy: Mgr. Jana Šindelářová, MBA

Zástupci ředitelky školy:

Mgr. Jiří Mach – zástupce statutárního orgánu

Mgr. Ivana Dvořáčková – zástupkyně pro věci pedagogické

2.stupeň

Mgr. Petr Zerzán – zástupce pro věci pedagogické 1.stupeň a školní družinu

Vedoucí vychovatelka: Bc. Miroslava Kynclová

Výchovná poradkyně: PaedDr. Libuše Moravcová

Školní metodička prevence: Mgr. Alena Stránská

Školní psycholožka: Mgr. Kristýna Zrůstová

Kariérové poradkyně: Mgr. Hana Dostálová, Mgr. Monika Picková

Speciální pedagog: Mgr. Lada Vojáčková

Ekonomka: Ing. Lucie Poláková

Mzdová účetní a personalistka: Bc. Ivana Loudová, Dis.

Vedoucí školní jídelny: Eva Sedláčková

Vedoucí kuchař: Daniel Vokál

Přípravná třída

Bc. Jitka Medková

Učitelé 1. stupně

1. ročník: **A** Mgr. Karolína Gasslerová; **B** Mgr. Jana Sotonová;

C Mgr. Heda Pivoňková; **D** Mgr. Zuzana Kovačičová

2. ročník: **A** Mgr. Sylva Bořková; **B** Mgr. Michaela Kučerová;

C Mgr. Lenka Culková; **D** Mgr. Jana Malinová

3. ročník: **A** Mgr. Monika Picková; **B** Mgr. Taťána Krčálová;

C Mgr. Pavla Šmatlánová; **D** Mgr. Edita Křížová

- 4. ročník:** **A** Mgr. Valeria Kalnická; **B** Mgr. Jana Dostálová
C Mgr. Lenka Horkelová; **D** Mgr. Miroslav Pivoňka
- 5. ročník:** **A** MgA. Tamara Bohuňková; **B** Mgr. Jitka Ryšánková;
C Mgr. Iveta Horáková; **D** Mgr. Martina Peřinová

Učitelé 2. stupně

- 6. ročník:** **A** Mgr. Lenka Malá; **B** Mgr. Kristýna Zelená;
C Mgr. Hana Dostálová; **D** Mgr. Lenka Jirková
- 7. ročník:** **A** Mgr. Jana Šebková; **B** Mgr. Petra Rohlíková;
C Mgr. Kateřina Pilařová; **D** Mgr. Jaroslava Kachlíková
- 8. ročník:** **A** Mgr. Radka Petráková; **B** Mgr. Alena Stránská;
C Mgr. Andrea Kudláčková; **D** Mgr. Otto Kořán
- 9. ročník:** **A** Mgr. Květa Levínská; **B** Mgr. Josef Jodas;
C Mgr. Romana Heřmanská

Beztrídí

Mgr. Vladimír Arnošt; Mgr. Jana Beránková; Mgr. Tereza Broulíková;
Mgr. Dominika Dobrovolná; Mgr. Šárka Křapková; Mgr. Lucie Křížová;
Mgr. Andrea Lukešová; Mgr. Danuše Málková; PaedDr. Libuše
Moravcová; Mgr. Bohumila Novotná; Mgr. Jaromír Pilc; Mgr. Lukáš
Polgár; Bc. Michaela Poznerová; Mgr. Tereza Švancarová

Vychovatelé školní družiny

Bc. Libuše Buchtová; Jana Fibichová; Bc. Vladimíra Hůlková; Veronika
Hýlová; Bc. Miroslava Kynclová; Eliška Opočenská; Hana Vaňková;
Veronika Veselá Dis.



Asistenti pedagoga

Vlasta Baranová Plavcová; Dagmar Culková; Eva Doležalová; Eva Chudobová; Michaela Chvojková; Hana Jandová; Jakub Janovský; Petra Jeřábková; Martina Lenochová; Monika Matusová; Olga Prokopová; Bc. Hana Steinmetzová; Markéta Suchánková; Petra Vondráčková; Monika Weisová Dis.

Provozní zaměstnanci

Michaela Brandsteinová; Zdenka Honková; Tomáš Horák; Eva Horáková; Martina Jirásková; Radek Kápička; Andrea Kosinová; Romana Petrářová; Světlana Vodrážková

Zaměstnankyně školní jídelny

Blanka Černovská; Jana Jandová; Dana Ofnerová; Radka Palonci; Eva Sedláčková; Daniel Vokál; Pavla Zikudová

Organizace školní výuky

Vize školy

Základní škola Heřmanův Městec bude školou s vysokou kvalitou vzdělávání, s individuálním přístupem k žákům. Chceme, aby se každé dítě ve škole kvalitně učilo pro budoucnost, to znamená, aby získalo dovednosti, s nimiž uspěje v budoucím životě.

Statut školy: škola s právní subjektivitou, příspěvková organizace
zřizovatel školy Město Heřmanův Městec

Počet tříd: 35+1

Školní vzdělávací program:

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Heřmanův Městec

Vyučovací hodiny:

$7^{45} - 8^{30}$	$11^{30} - 12^{15}$
$8^{40} - 9^{25}$	$12^{25} - 13^{10}$
$9^{40} - 10^{25}$	$13^{20} - 14^{05}$
$10^{35} - 11^{20}$	$14^{15} - 15^{00}$

Přístup do školy

Hlavní budova

- se otvírá v 6,40 hodin

Přístavba

- se otvírá v 7,25 hodin

Budova mateřské školy

- se otvírá v 6,15 hodin pro ranní družinu
- se otvírá v 7,25 pro ostatní žáky

U všech hlavních vstupů jsou zvonky. Prosím nevstupujte do školy zbytečně, uče děti samostatnosti. Žáci si otvírají čipem.

Důležité termíny školního roku 2025/2026

Pedagogické rady: 12. 11. 2025, 21. 1. 2026, 15. 4. 2026, 22. 6. 2026
čas: 14,00

Den otevřených dveří: 12. 11. 2025

Schůzka s rodiči vycházejících žáků:
27. 11. 2025 v 15,15 hod.

Letní slavnost: . 28. 5. 2026

Zápis do prvních tříd: 19. 1. a 20. 1. 2026 12, 00 - 17, 00 hodin

Setkání s rodiči budoucích prvňáčků: 3. 6. 2026 od 15, 30 hodin

Den otevřených dveří pro budoucí prvňáčky: 4. 3. 2026
15, 00-17, 00 hodin

Volný den ředitelky školy: 11. 5.2026

Prázdniny:

Podzimní: 27. 10. a 29. 10. 2025

Vánoční: 22. 12. 2025 – 2. 1. 2026

Pololetní: 30. 1. 2026

Jarní: 9. 2. - 15. 2. 2026

Velikonoční: 2. 4. 2026

Hlavní: 1. 7. - 31.8. 2026

Vyučování ve školním roce 2025/2026 začíná: 1. 9. 2025

Výuka v 1. pololetí bude ukončena: 29. 1. 2026

Výuka v 2. pololetí bude ukončena: 30. 6. 2026

Vyučování ve školním roce 2026/2027 začíná: 1. 9. 2026



Setkání s rodiči – informace o žácích

- 10. 9. 2026 Plenární zasedání SRPŠ - školní jídelna; čas: 16, 00
a třídní schůzky společně ve třídách; čas: po skončeném
plenárním zasedání
- 5. 11. 2026 Konzultační odpoledne čas: 14, 00 - 17, 00
ve třídách , individuálně na základě přihlášení
- 7. 1. 2026 Třídní schůzky - čas: 16, 00
ve třídách, společně
- 7. 4. 2026 Konzultační odpoledne čas: 14, 00 - 17, 00
ve třídách , individuálně na základě přihlášení
- 11. 5. 2026 Triády čas: 8, 00 - 18,00
ve třídách, individuálně na základě přihlášení

Školní poradenské pracoviště

Poradenské služby ve škole poskytuje školní poradenské pracoviště, které tvoří výchovná poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodička prevence, školní psycholožka a speciální pedagog. Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby žákovi je informovaný souhlas jeho zákonných zástupců. Souhlas není potřeba, jedná – li se o krizovou intervenci.

Výchovná poradkyně se zaměřuje na poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a jedná se školskými poradenskými zařízeními (pedagogicko - psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum) při zajišťování podpůrných opatření žákům.

Školní metodička prevence se zaměřuje na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.

Kariérová poradkyně je především koordinátor veškerých aktivit ve škole, které směřují žáka k informovanému výběru vhodné střední školy, realizuje konzultace s žáky a rodiči, zajišťuje pro žáky besedy zaměřené na výběr budoucího povolání a spolupracuje s úřadem práce a profesními organizacemi. Je koordinátorkou péče o nadané žáky.



Školní psycholožka se podílí na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence.

Speciální pedagog se podílí na vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče. Poskytuje individuální speciálně pedagogickou péči za účelem naplňování podpůrných opatření pro žáky, speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, reedukační, kompenzační a stimulační činnosti. Poskytuje logopedickou podporu.

Výchovná poradkyně
PaedDr. Libuše Moravcová
konzultace po domluvě
email: moravcovam@zshm.cz

kabinet výchovné poradkyně se nachází na hlavní budově v přízemí vedle kabinetu fyziky

Školní metodička prevence
Mgr. Alena Stránská
konzultace po domluvě
email: stranskaa@zshm.cz

kabinet školní metodičky prevence se nachází na hlavní budově ve druhém patře v knihovně

Kariérová poradkyně
Mgr. Hana Dostálová
konzultace po domluvě
email: dostalovah@zshm.cz
tel.: 733579335

kabinet kariérové poradkyně se nachází na hlavní budově ve 2.patře - kabinet matematiky

Kariérová poradkyně pro 1. stupeň

Mgr. Monika Picková

konzultace po domluvě
email: pickovam@zshm.cz

kabinet kariérové poradkyně se nachází na hlavní budově v přízemí – 3.A

Školní psycholožka

Mgr. Kristýna Zrůstová

konzultace po domluvě
email: zrustovak@zshm.cz
tel.: 728 647 972

kabinet školní psycholožky se nachází na hlavní budově v přízemí vedle třídy 6.B

Speciální pedagog

Mgr. Lada Vojáčková

konzultace po domluvě
email: vojackoval@zshm.cz

kabinet speciálního pedagoga se nachází na přístavbě - sborovna 1.stupně

K domluvení schůzky je možné využít uvedený telefonní kontakt, email, zprávu přes Edookit nebo se osobně.

Veškeré služby školního poradenského pracoviště jsou poskytovány bezplatně, samozřejmostí je důvěrnost.

Školní jídelna

telefon: 469 687 440

výdej obědů: Po - Pá – 11,00 - 13,30 hodin

odhlášení obědů: <http://www.strava.cz/> nebo telefonicky, e-mailem: jidelna@zshm.cz

jídelníček: viz <http://www.strava.cz/>
kód školy 5260

ceny obědů:

záloha na stravné: u dětí na I. stupni		750,- Kč
u dětí na II. stupni		880,- Kč
	běžné	dietní stravování
strávníci do 10 let	33,-Kč	35,-Kč
strávníci 11-14 let	38,-Kč	40,-Kč
strávníci 15 a více let	42,-Kč	44,-Kč

podrobné informace

<https://www.zshermanuvmestec.cz/jidelna/>



Novinky tohoto školního roku

- **KiVa**

komplexní celoškolní program prevence a řešení šikany, který učí efektivně předcházet šikaně a samostatně ji řešit.
podrobné informace viz samostatný článek

- **Osmé oddělení školní družiny**

otvíráme již osmé oddělení, celková kapacita školní družiny se navýšila na 217 dětí

- **Bellhop**

družinový a docházkový systém
podrobné informace viz samostatný článek



- **Edookit**

nový evidenční, informační a komunikační systém školy
podrobné informace viz samostatný článek

- **Nové logo školy**

od tohoto školního roku používáme nové logo školy, které zvítězilo v hlasování pedagogů i žáků

- **Nová venkovní učebna**

učebna pro badatelskou výuku



Školská rada

Její činnost vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

V tomto školním roce pracuje ve složení:

Zástupci rodičů: V. Horáková, Ing. L. Poláková, L. Tobišková

Zástupci pedagogů: Mgr. H. Dostálová, Mgr. I. Dvořáčková, Mgr. K. Zelená

Zástupci zřizovatele: Mgr. Z. Dvořáková, Ing. A. Jiroutek, Bc. Jana Krejčíková



Školní družina

Ve školním roce 2025/26 má družina osm oddělení s celkovou kapacitou 217 dětí.

1. odd. – Bc. Vladimíra Hůlková (budova školky, přízemí vlevo)
2. odd. – Hana Vaňková (přístavba - vchod z Jiráskovy ulice, přízemí, ve třídě 2.C)
3. odd. – Bc. Libuše Buchtová, Dis. (přístavba - vchod z Jiráskovy ulice, 1. patro, ve třídě 3.C)
4. odd. – Bc. Miroslava Kynclová (budova školky, přízemí vpravo)
5. odd. – Veronika Veselá Dis. (nová budova školy - č.p. 4 - vchod z náměstí Míru), 1. patro
6. odd. – Veronika Hýlová (nová budova školy č.p. 4 - vchod z náměstí Míru), 2. patro
7. odd. – Jana Fibichová (přístavba přízemí - vchod z Jiráskovy ulice, ve třídě 2.D)
8. odd. - Eliška Opočenská (přístavba 1. patro vchod z Jiráskovy ulice, ve třídě 1.B)

Provoz: 6,15– 16,30



Ranní družina od 6,15 do 7,30 bude v prostorách školky (u paní Kynclové a ve). V době „děleného“ vyučování (do 8.30) bude POUZE u p. Kynclové

Děti budou převáděny p. vychovatelkou do budovy školy před začátkem vyučování.

Odpolední družina bude od 11,20 do 16,30 v budově školky v přízemí (1. a 4. oddělení), na přístavbě školy (2., 3., 7. a 8. oddělení) a v budově č. p. 4 (zvonek u dveří ZŠ, 5. a 6. oddělení).

Ranní družina se neplatí, odpolední je zpoplatněna. Poplatek za dítě činí 200,-Kč za měsíc a je splatný 2x ročně: v měsíci **září** na období září – prosinec a v měsíci **leden** na období leden - červen

- částka 4 x 200 Kč, tj. **800 Kč** za každé dítě, je splatná v termínu **od 1. 9. do 19. 9. 2026**
- částka 6 x 200 Kč, tj. **1 200 Kč** za každé dítě, je splatná v termínu **od 1. 1. do 20. 1. 2026**

Částka bude účastníkům přijatým do školní družiny odečtena ze žákovské online pokladny.

Uvolňování účastníků školní družiny v jiný čas, než je uvedeno v Zápisním lístku, je možné osobním vyzvednutím a v případě neočekávaných událostí přes SMS.

Telefony na vychovatelky:

1. odd. – Bc. Vladimíra Hůlková 797 840 576
2. odd. – Hana Vaňková 704 917 418
3. odd. – Bc. Libuše Buchtová, Dis. 732 173 427
4. odd. – Bc. Miroslava Kynclová 737 952 316
5. odd. – Veronika Veselá Dis. 737 952 674
6. odd. – Veronika Hýlová 733 248 516
7. odd. – Jana Fibichová 604 430 090
8. odd. - Eliška Opočenská 603 455 028



KiVa – společně proti šikaně

Program KiVa, kromě vlastního řešení problémů, pomáhá předcházet šikaně a zlepšovat vztahy mezi žáky. Síla spočívá v tom, že se opírá o tři základní pilíře:



1. Prevence

Základním pilířem programu je prevence, tedy předcházení šikaně. V praxi to znamená, že žáci absolvují pravidelné preventivní lekce o délce 90 minut, jednou měsíčně. Během těchto setkání si ujasňují, co šikana je, jak ji poznat, jak se cítí oběť i jakou roli mají přihlížející. Právě práce s pasivními účastníky je klíčová. Žáci se učí, že šikana je kolektivní záležitost a každý má moc situaci změnit. Lekce žáky učí, co dělat, když se s šikanou setkají, a proč je důležité nebýt pasivní.

2. Řešení případů šikany

Pokud přesto dojde k případu šikany, řeší jí vyškolený KiVa tým, složený z pedagogů, kteří situaci řeší citlivě, důvěrně a bez obviňování. Cílem není nikoho vystavit nebo potrestat, ale pomoci všem zúčastněným a obnovit bezpečné prostředí ve třídě.

3. Spolupráce

KiVa staví na spolupráci všech, a to žáků, učitelů, vedení školy i rodičů. Všichni máme společnou odpovědnost za to, abychom se ve škole cítili dobře úplně všichni. Jen pokud spolupracujeme, můžeme šikaně účinně předcházet. S dalšími informacemi je možné seznámit se na <https://data.kivaprogram.net/pruvodce-pro-rodice/>.

Důležitým prostředkem programu je posilování pozitivního klimatu ve třídě. Cílem je vytvořit takovou atmosféru, aby k šikaně vůbec nedocházelo, tedy prostředí založené na důvěře, respektu a spolupráci. Věříme, že právě tímto přístupem pomůžeme dětem vyrůstat v prostředí, kde se mohou cítit bezpečně, být samy sebou a rozvíjet nejen své znalosti, ale i zdravé mezilidské vztahy.

KiVa tým - I. Horáková, O. Kořán, Š. Křapková, M. Kučerová, J. Mach, M. Peřinová

PBIS i v novém školním roce

Systém PBIS zůstává součástí celoročního plánu školy i v tomto školním roce. Na podzim proběhne PBIS stezka školou, která pomůže upevnit očekávané chování. Naváže vizualizace školních hodnot v režii žáků a tradiční slavnost za pozitivní přístup a spolupráci.

Systém PBIS znamená podporu pozitivního chování dětí a žáků a jeho cílem je nastavit podmínky a procesy ve škole tak, aby se účinně předcházelo problémovému chování žáků.

Hlavním cílem je udržet a dále naplňovat námi stanovené školní hodnoty: **vzájemný respekt, zodpovědný růst a bezpečí.**

Další úkoly, které jsme si vytyčili na tento školní rok jsou:

- Zaměřit se na používání pozitivně laděných formulací ve škole.
- Procvičování modelů očekávaného chování.
- Implementovat systém PBIS do školní družiny..
- Identifikování žáků pro 2. úroveň podpory + zajistit podporu speciální pedagožkou nebo školní psycholožkou.



PBIS tým – I. Dvořáčková, E. Křížová, J. Malinová, A. Stránská, J. Šindelářová, K. Zelená, K. Zrůstová,

Informační zdroje o škole

Edookit

- komunikační kanál - škola - rodina
- přístup rodič x žák
- rozvrh, suplování, školní akce
- klasifikace
- absence – omluvenky
- zprávy ze školy, od vyučujících



Školní online pokladna

- přesná evidence finančních prostředků, které zákonný zástupce svěřil škole ve formě zálohy na čerpání plateb za různé akce (kino, divadlo, výlety, exkurze, školy v přírodě)
- transparentnost v oblasti financí
- rodič má online náhled a absolutní přehled o pohybu svých peněz
- v případě poklesu zůstatku budete informováni e-mailem



Teams

- komunikační kanál - škola - žák
- informace k výuce - úkoly, odkazy na zdroje, on - line výuka
- zprávy ze školy, od vyučujících žákům



Facebook školy aktuality ze života školy

Webové stránky (<https://www.zshermanuvmestec.cz/>)

- základní informace a dokumenty školy
- aktuality ze života školy
- vstup do SIS Edookit
- formuláře a návody v sekci Dokumenty

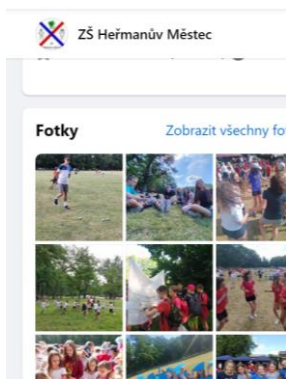


Bakaláři

- používání systému bude ukončeno

Dotykový panel Ámos vision – umístěný u vstupu do hlavní budovy

- aktuality ze života školy

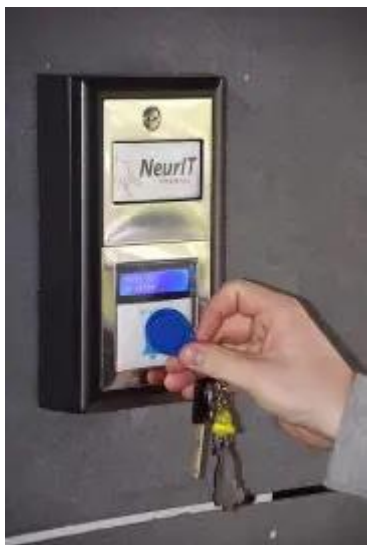


BELLhop

Od školního roku 2025-2026 bude naše škola používat družinový a docházkový systém BELLHop. Důvodem jeho zavedení je zajištění bezpečnosti dětí a plnění základních požadavků bezpečnosti provozu školy požadovaného ministerstvem.

Provoz družinového systému bude nastaven na všechna oddělení. Tzn., že vyzvednout své dítě ze všech oddělení školní družiny bude moci jen ten, kdo se prokáže platným čipem na terminálech u dveří –

hlavní budovy, nové přístavby i školky. Rodina může mít více čipů, může si je půjčovat. Bez čipu bude moci být dítě vydáno jen s vyplněním předávacího protokolu, a to dospělé osobě. „Rodičovský“ čip je přiřazen k určené osobě.



Terminály budou také použity pro kontrolovaný vstup do budovy školy. Každý žák/učitel bude mít vstupní čip, kterým si otevře dveře na hlavní budově a nové přístavbě. Škola zavádí režim návštěv, které budou při vstupu do školy evidovány.

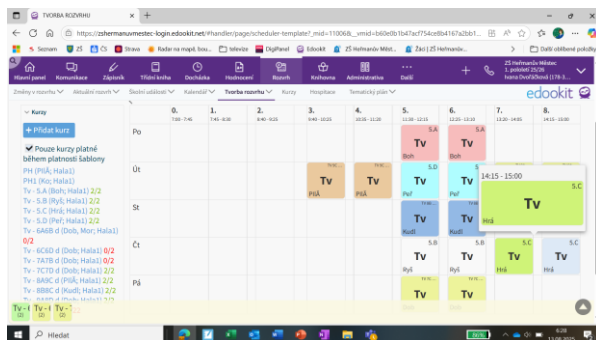
Jelikož bohužel čipy používané v jídelně a pro vstup nejsou kompatibilní, budou stávající žáci mít dva čipy – jeden do jídelny, pokud používají a druhý nový pro vstup. Prvníáci již budou dostávat univerzální čip použitelný jak pro docházku, tak jídelnu. Pokud stávající žák nepoužívá v jídelně čip, ale kartičku, může si zakoupit univerzální čip pro jídelnu i vstup.

Čipy budou **pro prvňáčky** prodávány v kanceláři zástupců ředitelky školy, po jejich zakoupení je můžete aktivovat v jídelně. Prodej pokračuje od přípravného týdne 25.8. **Pro ostatní žáky** budou čipy prodávány v září, na začátku školního roku – organizovaně po třídách.

Čipy pro družinu a jednoduché na vstup pro stávající žáky stojí 100,- Kč, duální čip pro jídelnu i docházku 200,- Kč a . Koupené čipy jsou platné po celou dobu školní docházky. Úhrada bude provedena stržením částky ze školní pokladny.

Žákovský čip neumožňuje vyzvedávání žáka ze školní družiny.

Edookit



Naše škola nově používá elektronický informační systém Edookit.

Edookit je komplexní školní informační systém, který propojuje školu s rodinou.

Má jednotný vzhled i funkce ve všech zařízeních (počítač, mobil.....).

Přístupové údaje do Edookitu získáte na začátku školního roku. Vzhledem k tomu, že z Vašich účtů lze omlouvat absenci Vašich dětí, zamezte přístupu dětí ke svým účtům. Komunikace vedena z účtu rodiče

a pro něj je dítěti skryta, komunikace z účtu žáka a na účet žáka rodič vidí.

Co v systému najdete:

- přehled docházky,
- omlouvání proběhlé či avizování plánované absence,
- klasifikaci,
- plánované školní akce,
- rozvrhy včetně aktuálních změn,
- možnost komunikovat s vyučujícími
- záznamy o domácích úkolech,
- učební materiály



Jak se do aplikace dostanete

- Pomocí PC přes webové stránky školy, odkaz (tlačítko) Edookit pro rodiče a žáky Vás přivede na přihlašovací stránku.
- Pomocí mobilní aplikace EDOOKIT, kterou je možné si nainstalovat pro Android nebo iOS zcela zdarma (symbol sovičky).

Pro první přihlášení Vám přijde pozvánka do emailu

Nápověda- návody k obsluze- web školy

[Oficiální videonávod](#)

Pokud si nebudete vědět rady nebo narazíte na problém:

- Kontaktujte třídního učitele Vašeho dítěte
- Kontaktujte nás na adrese: dvorackovai@zshm.cz
- Kontaktujte technickou podporu Edookitu, zprávu můžete vytvořit přímo v systému Edookit nebo info@edookit.cz